

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 19 de octubre de 2021.

Lic. FRANCISCO JOSÉ QUEZADA JURADO  
Administrador General  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Administrador General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi Informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>JUAN CARLOS CONTRERAS CANO</u>	CUI:	<u>2255 38865 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-107-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>70-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>26531046</u>
Número de Factura:	<u>2371896523</u>	Serie:	<u>CBAB6298</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.11,032.26</u>	Período del Informe:	<u>del 1 al 19 de octubre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.198,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/02/2021 AL 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURIDICOS</u>		

Objetivos del Contrato: "El PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES para la Dirección de Asuntos Jurídicos de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (Según Cláusula de Contrato: Tercera)

## Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Asesoré en el trámite de solicitudes del Ministro de Cultura y Deportes, sobre temas específicos relacionados con este Ministerio.
- Asesoré en la agilización y trámite de los expedientes administrativos y judiciales que han ingresado a la Dirección de Asuntos Jurídicos.
- Asesoré en la coordinación con las Delegaciones de Asuntos Jurídicos, de la Dirección General del Deporte y la Recreación, Dirección General de Patrimonio y Dirección General de las Artes; con el objeto de lograr mejor resultados.
- Asesoré en el seguimiento y solución a las distintas peticiones del Despacho Superior.
- Asesoré coordinado las acciones de materia jurídica con Directora de Asuntos Jurídicos del Despacho Superior en los diferentes temas de interés para la Dirección.
- Asesoré coordinado acciones en materia jurídica con la Administración General, relacionada con temas de interés del Ministerio de Cultura y Deportes.

JUAN CARLOS CONTRERAS CANO

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

LICDA. CLAUDIA MARÍA PÉREZ AREVALO

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según cláusula de contrato: décima primera)

Licda. Claudia María Pérez Arevalo

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
Directora de Asuntos Jurídicos  
(según cláusula de contrato: décima primera)  
Ministerio de Cultura y Deportes